

Приложение № 3.

Преподаватели (обучители), които Изпълнителят ще ползва при изпълнение на договора

ДЕКЛАРАЦИЯ - СПИСЪК НА ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ (ОБУЧИТЕЛИТЕ)

Долуподписаният Петър Ангелов Зюмбилев, данни по документ за самоличност: лична карта № 624325992, издадена на 28.08.2007 г. от МВР – София, в качеството си на Управител на АСАП ЕООД, ЕИК/БУЛСАТ 175370880 в съответствие с изискванията на възложителя при възлагане на обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на поведенчески обучения за служителите на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, идентификационен № PPS 15-009, заявявам, че:

1. Преподавателите (обучителите), с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на възложителя са:

№	Преподавател (обучител) (трите имена)	Нает/а по трудово /гражданско правоотношение или Не е служител на участника (посочете вярното за всеки преподавател от списъка)	Град (посочете мястото, на което всеки преподавател изпълнява обучението при предмета договора)	Град (посочете мястото, на което всеки преподавател ще извършва обучението при предмета договора)	Професионална квалификация (направлението, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на психология, соц. дейности, педагогика, учр (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1.	Ангел Иванов Ангелов	Нает на гражданско правоотношение	София	София	Магистър по „Трудова и организационна психология“, 2007г. №18311В, СУ „Св. Климент Охридски“	01.2014 - ДОСЕГА Преподавател по поведенчески умения на свободна практика Развитие на процедурите за организиране на обучения и оптимизиране на процеса, управление на изпълнението и консултиране на мениджъри, управление на таланти, създаване и водене на тренинги. 04.2013 – 01.2014 Консултант, Човешки ресурси за България, Турция и Гърция „Експириън България“ Развитие на процедурите за въвеждане на нови служители, организиране на обучения и оптимизиране на процеса, управление на изпълнението и консултиране на мениджъри, управление на таланти, създаване и водене на тренинги. 09.2011 -04.2013 Анализатор Човешки ресурси за

						<p>България, Турция и Гърция „Експириън България“ Организация на въвеждане на нови служители, организиране на обучения, управление на изпълнението, управление на таланти, създаване и водене на тренинги.</p> <p>06.2005-08.2008 Мениджър Човешки Ресурси Синектика Управление на проекти за подбор на персонал, създаване и водене на бизнес тренинги, участие/управление на организационни проекти, организационно консултиране.</p>
2.	Александър Чавдаров Ненчев	Нает на граждан ско правоот ношение	София	Видин	Бакалавър по психология, 2010г. №211947, НБУ	<p>10.2012 – ДО МОМЕНТА Мениджър бизнес развитие “ЕРА България” •Отговаря за бизнес развитието на офисите в западна България. Провежда консултации, коучинг сесии и обучения</p> <p>2010 – 2011 Екперт обучение ДЗИ Разработване и внедряване на правила и процедури на отдела за комуникация с вътрешни и външни клиенти. Провеждане на годишна оценка на обучителните нужди, изготвяне на обучителни планове. Обучение и развитие на екип от обучители, които провеждат въвеждащи и търговски обучения. Провеждане на обучения за анализ на клиентските потребности, оборване на възражения, презентационни умения, обучения за обучители, обучения за търговски мениджъри, както и индивидуален коучинг с регионалните директори на търговската мрежа. Изграждане на мотивационни стратегии за развитие на служителите от търговската мрежа.</p> <p>2009- ДО СЕГА Управител ТРЕНИНГ ДИВИЖЪН ЕООД Изготвяне на цялостна стратегия на компанията. Разработване и прилагане на маркетингова политика, срещи с клиенти за продажби на обучителни решения; управление на обучителни и консултантски проекти за външни клиенти, подбор на нови служители за компанията. Провеждане на коучинг на топ мениджъри от различни компании. Проекти: Актавис, Мото Пфое,</p>

						<p>Софарма Трейдинг, Брамак България, Data Projects, БТК и други.</p> <p>2007- 2009 Специалист обучения ПРОФИ КРЕДИТ БЪЛГАРИЯ ЕООД •Провеждане анализ на обучителните нужди, подготвяне на годишен план за обученията, провеждане на обученията за търговската мрежа и за централния офис на теми: Умения за продажби, Мениджърски умения, Подбор и водене на интервю, Създаване на екип, Обучение за обучители и ментори. Изготвяне на системи за оценка на търговската мрежа според ключовите параметри на представянето. Консултиране на мениджърите от търговската мрежа в процеса на подбор и управление на екипи. Съвместна работа с международен екип от тренинг мениджъри за развитие на обучителните дейности и тренерите.</p> <p>2005-2006 Специалист обучения SOFT SKILLS SOLUTIONS, TEAMBUILDING ADVENTURES Организиране, подготовка и провеждане на Assessment centers и обучения на теми „Презентационни умения“, „Търговски умения“, „НЛП в продажбите“, „Емоционална интелигентност“, „Мениджърски умения“ и др. за различни фирми (Coca Cola, Kraft Foods, CEZ Bulgaria, Sofia France Auto, Billa, Технополис, БТК и др.)</p>
3.	Красена Филипова Кънчева	Наета на гражданско правоотношение	София	Враца и Монтана	Магистър по „Социална и политическа психология“, 2002г, №15351, СУ „Св. Климент Охридски“	<p>01.03.2011- ДО МОМЕНТА Психолог – частна практика Провеждане на консултации с деца и възрастни. Организиране и провеждане на тренинги. Провеждане на обучения в зависимост от нуждите на фирмите.</p> <p>03.2002-05.2007 Психолог Консултации на семейства Изготвяне на програми за мотивация на екипа – 12 служители Участие като лектор в семинари с различна тематика – Техники за справяне със стреса на работното място, Изграждане на лидерски умения, Планиране заетостта на служителите, Стратегии за управление на конфликти, Оценка работата на служителите и други.</p>
4.	Мая Петрова Угрюмова	Наета на	София	Плевен и Ловеч	Магистър по Учитель по	10.2011 – ДО МОМЕНТА Психолог/Обучител

		гражданско правоотношение			психология, философия, логика и етика", 2002г, №161739, СУ „Св. Климент Охридски“	«Орбикулус Трейнинг енд Дивелъпмънт» ЕООД, гр. София Оценка на корпоративната среда и удовлетвореността на служителите; Идентифициране и анализ на риска и наличните ресурси; Изготвяне на цялостни организационни решения за клиенти; Дизайн и провеждане на обучения; Индивидуални консултации, коучинг; Водене на търговски преговори, изготвяне на презентации, оферти, договори.
5.	Снежанка Тодорова Христова	Наета на гражданско правоотношение	София	Кюстендил	Магистър „Стопанско управление“ – Специалност „Човешки ресурси“, 2010г. №104133/14.06.2010 ТУ - София	2014 - ДО МОМЕНТА Преподавател АИКБ, гр.София Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в мотивац. обучение, управление на конфликти и др. 2014 - ДО МОМЕНТА Преподавател ИУПП, гр.София Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в мотивационни обучения, управление на екипи и др. 2014 - ДО МОМЕНТА Преподавател „КЮ ЕМ ЕС“ България Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в мотивационни обучения, управление на екипи и др. 2014-ДО МОМЕНТА Преподавател Рувекс, гр. София Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в мотивационни обучения, управление на екипи и др. 2013 - ДО МОМЕНТА Преподавател Никанор България Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в мотивационни обучения, управление на екипи и др. 2013-ДО МОМЕНТА Обучител Фесто България Съставяне на програми и воденето им. Екипно представяне, Оценка на персонала, Управление на екипи, Лидерски умения и др. 06.2013 - 08.2013

					<p>Преподавател СЕЕД България Съставяне на програми и воденето им. Стратегически мениджмънт, Бизнес комуникация</p> <p>2012-2013 Преподавател ЦПО Алфа ПИ ЕМ ВИ Съставяне на програми за проф. обучение, преподаване в сп. Сътр. малък и среден бизнес, Бизнес услуги, Маркетинг и др.</p> <p>2009-2012 Обучител Бизнес школа Възраждане Съставяне на програми по УЧР, мениджмънт и орг. поведение и воденето им.</p>
6.	Венцислав Генчев Тонев	Нает на гражданско правоотношение	София	Благоевград	<p>Магистър по психология – организационно поведение и консултиране на организацията, 2014г, №225189, СУ „Св. Климент Охридски“</p> <p>10.2012 - ДО МОМЕНТА Независим организационен консултант и треньор за водене на групово-динамични обучения</p> <p>Бизнес и неправителствени организации</p> <ul style="list-style-type: none"> •Анализ на потребностите от обучение •Дизайн, провеждане и оценка на специализирани обучителни програми за ръководители и експерти/специалисти на теми като – „Обслужване на клиенти“, „Продажбени умения“, „Комуникативни умения“, „Управление на хора“, „Мениджърски умения“, „Работа в екип“, „Презентационни умения“, „Управление на конфликти“, „Обучение за обучители“, „Управление на времето“, „Управление на промяната“, „Водене на преговори“ и др. •Подготвяне на обучителни материали •Създаване и провеждане на центрове за оценка и развитие •Изготвяне на консултантски доклади •Създаване и провеждане на проекти за – компетентности модели, процедури за оценка на представянето и развитието, създаване на планове за развитие, тимбилдинг програми, изследване на организационната култура и др.

* Когато участникът предвижда ангажиране на преподаватели (обучители), които не са служители на участника, задължително за всеки един от тях прилага Декларация по чл. 51а от ЗОП за ангажираност на преподавател (обучител).

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители.

Изискване на Възложителя е участникът да разполага с най-малко 6 квалифицирани преподаватели (обучители) за цялата територия, на която ще се провеждат обученията по предмета на поръчката, а именно градовете: гр. София, гр. Видин, гр. Враца, гр. Монтана, гр. Плевен, гр. Ловеч, гр. Кюстендил и гр. Благоевград (на трудово и/или гражданско правоотношение). Във всяко от посочените места за провеждане на обученията по предмета на настоящата обществена поръчка, участникът следва да разполага с поне един преподавател. Предложените от участника преподаватели следва да притежават:

- ✓ Придобито образование/квалификация в областта на психология, социални дейности, педагогика или управление на човешките ресурси;
- ✓ Стаж в преподаването по поведенчески умения от поне 2 (две) години.

Към декларацията се прилагат за всеки обучител следните препоръчителни документи*:

- За всеки преподавател се представя: автобиография във формат Europass (оригинал, по образец от документацията за участие).
- Копие на дипломи, и/или сертификати за: завършено образование, и/или допълнителна квалификация, курсове, специализации доказващи изискването на Възложителя за придобито образование/ квалификация по психология, социални дейности, педагогика или управление на човешките ресурси.

* В случай, че участника не представи някой от препоръчителните документи, които да докажат изискването на Възложителя за придобито образование/ квалификация по психология, социални дейности, педагогика или управление на човешките ресурси, то Възложителя си запазва правото на основание чл. 68, ал. 11, т. 1 и т.2 а) от ЗОП, назначената от него комисия да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица, както и да изисква от участниците разяснения за заявените от тях данни.

Изпълнител,

(подпис и печат)

Име и фамилия: Петър Зюмбилев
/Управител/